Förderverein Grundschule Astrid-Lindgren e.V.
Betreuung „Bullerbü

info@als-foerderverein.de
betreuung@als-foerderverein.de

Elternbrief zum Thema „Abholen“

Liebe Eltern,

wir freuen uns darauf, Ihre Kinder im kommenden Schuljahr zu betreuen. Damit bei so vielen Kindern am Nachmittag alles rund läuft, bitten wir Sie als Eltern, uns in den folgenden Punkten zu unterstützen:

1. **Heimgehzeiten Modul 1**
Für Kinder, die im Modul 1 angemeldet sind, endet die Betreuungszeit um 14.30 Uhr. Eine frühere Beendigung der Betreuungszeit ist nicht möglich. Bei besonderen Anlässen ist eine Befreiung durch die Schulleitung erforderlich.
Modul-1-Kinder verlassen die Betreuung um 14.30 Uhr selbstständig (vergleichbar mit dem Ende des Schulunterrichts). Für die Organisation des Heimwegs sind Sie als Eltern selbst zuständig. Sie können Ihrem Kind die Erlaubnis geben, selbstständig nach Hause zu gehen, oder Sie verabreden sich mit Ihrem Kind um 14.30 Uhr z.B. am Schultor.

2. **Modul 2: Heimgehzeiten**
Für Kinder, die im Modul 2 bis 17 Uhr angemeldet sind, können Sie eine Zeit (frühesten ab 14.30 Uhr) angeben, an denen das Kind alleine nach Hause gehen darf oder abgeholt wird (Formular „Heimwegvereinbarung M2 Kinder“):
Die schriftlich angegebenen Zeiten sind verbindlich. Das Betreuungspersonal ist verpflichtet, die Kinder bis zur angegebenen Endzeit zu betreuen.
Ein früheres Verlassen der Betreuungsgruppe als angegeben ist nur mit einer **schriftlichen Benachrichtigung (mind. DIN A5 Format)** möglich oder wenn Sie Ihr Kind persönlich abholen.

3. **Modul 2: Wer darf abholen?**
Bitte geben Sie uns auf dem Formular „Abholberechtigte Personen“ an, wer Ihr Kind/Ihre Kinder abholen darf. Bitte schreiben Sie nicht nur Mama, Papa, Onkel, Tante ... sondern geben Sie uns Name und Vorname mit Telefonnummern an. Sie haben sicherlich Verständnis, dass wir bei uns gänzlich unbekannten Personen nach der Legitimation fragen werden.
Es ist aus rechtlichen und versicherungstechnischen Gründen nicht zulässig, Betreuungskinder von Geschwistern unter 12 Jahren abholen zu lassen.

4. **Modul 2: Änderung der abholenden Person**
Häufig stehen wir vor dem Problem, dass uns Kinder sagen: „Ich gehe heute mit der Mama von ... nach Hause!“ Wenn die genannte Person nicht auf der Liste der Personen steht, die Sie zum Abholen berechtigt haben, **dürfen wir Ihr Kind nicht mitgeben.** Auch für diese Situation brauchen wir **vorher** eine **schriftliche Benachrichtigung.**

Für Notfälle haben wir eine Handy-Nummer eingerichtet: **0160 / 5226034**

Auf diese Nummer können Sie uns WhatsApp- oder Textnachrichten senden, wenn Sie notfallmäßig die Abholung Ihrer Kinder umorganisieren müssen, weil Sie beispielsweise im Stau stehen o.ä.

Diese Nummer ist ausschließlich für Notfälle gedacht. Wir bitten Sie, dies zu respektieren!
Für organisatorische Fragen wenden Sie sich bitte an die Betreuungsleitung (01575 / 0752722) oder an die oben angegebene Emailadresse.

5. Pünktlichkeit

Bitte holen Sie Ihr Kind/Ihre Kinder pünktlich ab!
Bei verspäteter Abholung nach 14:30 Uhr bei M1-Kindern und 17.00 Uhr bei M2-Kindern behalten wir uns vor, Ihnen den erhöhten Personalaufwand mit **15 € pro angefangener halber Stunde** in Rechnung zu stellen. Wiederholtes verspätetes Abholen führt zum Verlust des Betreuungsplatzes.
Es ist unseren Betreuerinnen und Betreuern aus rechtlichen Gründen (Aufsichtspflicht) nicht erlaubt, die Kinder alleine auf dem Schulhof oder außerhalb des Schulgeländes warten zu lassen.

Und zu guter Letzt bitten wir darum, **dass sich Ihr Kind beim Abholen oder nach Hause gehen IMMER bei einer Betreuerin oder einem Betreuer abmeldet,** damit wir bei so vielen Kindern den Überblick behalten!!!

Wir bedanken uns für Ihre Mithilfe und freuen uns auf das neue Schuljahr mit Ihren Kindern!

Ihre Betreuerinnen und Betreuer aus Bullerbü

- -
bitte abtrennen

Bestätigung

Ich habe den Elternbrief zum Thema „Abholen“ gelesen und zur Kenntnis genommen.

Name des Kindes: _____

✗ _____
Ort, Datum, Unterschrift Erziehungsberechtigte

Förderverein Grundschule Astrid-Lindgren e.V.
Betreuung „Bullerbü“

info@als-foerderverein.de
betreuung@als-foerderverein.de

Elternblatt

Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen

Name des Kindes: .....

geboren am: .....

Name eines Erziehungsberechtigten: .....

Straße: .....

PLZ, Ort: .....

Telefonnummern, unter der wir Sie während der Betreuungszeiten erreichen können:

Mutter: .....

1) Festnetz: .....

2) Handy: .....

3) Arbeit: .....

Vater: .....

1) Festnetz: .....

2) Handy: .....

3) Arbeit: .....

Wer ist im Notfall zu verständigen, falls Sie nicht erreichbar sind?

Name, Vorname: .....

1) Festnetz: .....

2) Handy: .....

3) Arbeit: .....

Name, Vorname: .....

1) Festnetz: .....

2) Handy: .....

3) Arbeit: .....

Weitere Informationen zum Kind

Allergien: .....

Medikamente: .....

Anmerkungen: .....

.....

Bitte teilen Sie uns Änderungen umgehend mit!

✗ _____

Ort, Datum, Unterschrift Erziehungsberechtigte

Förderverein Grundschule Astrid-Lindgren e.V.
Betreuung „Bullerbü“

info@als-foerderverein.de
betreuung@als-foerderverein.de

Modul 2: Heimweg-Vereinbarung

Mein Kind _____ Klasse_____ Gruppe_____

Montag darf alleine nach Hause gehen um: _____ Uhr

wird abgeholt von _____ um_____ Uhr

Dienstag darf alleine nach Hause gehen um: _____ Uhr

wird abgeholt von _____ um_____ Uhr

Mittwoch darf alleine nach Hause gehen um: _____ Uhr

wird abgeholt von _____ um_____ Uhr

Donnerstag darf alleine nach Hause gehen um: _____ Uhr

wird abgeholt von _____ um_____ Uhr

Freitag darf alleine nach Hause gehen um: _____ Uhr

wird abgeholt von _____ um_____ Uhr

Die abholberechtigten Personen werden auf einem Extra-Formular namentlich angegeben.
Früheste Abholung bzw. Heimweg um 14.30 Uhr.

_____
Name, Vorname in DRUCKBUCHSTABEN

_____
Telefonnummer für den Notfall

✗ _____
Ort, Datum, Unterschrift Erziehungsberechtigte

Förderverein Grundschule Astrid-Lindgren e.V.
Betreuung „Bullerbü“

info@als-foerderverein.de
betreuung@als-foerderverein.de

Modul 2: Vereinbarung zum Abholen

_____
Vorname, Name Kind Klasse Gruppe

_____
Anschrift

_____
Telefonnummer, Festnetz + mobil

_____
Im Notfall: Vorname, Name, Telefonnummer (auch abholberechtigt)

Wer darf abholen?

1.) _____
Vorname, Name, Telefonnummer

2.) _____
Vorname, Name, Telefonnummer

3.) _____
Vorname, Name, Telefonnummer

4.) _____
Vorname, Name, Telefonnummer

5.) _____
Vorname, Name, Telefonnummer

✗ _____
Ort, Datum, Unterschrift Erziehungsberechtigte

Förderverein Grundschule Astrid-Lindgren e.V.
Betreuung „Bullerbü“

info@als-foerderverein.de
betreuung@als-foerderverein.de

Einwilligungserklärung zur Verwendung und Verbreitung von Foto-, Film- und Tonaufnahmen

Hiermit erkläre ich mich/erklären wir uns damit einverstanden, dass

o Einzelaufnahmen o Gruppenaufnahmen o Videoaufnahmen o Tonaufnahmen

(im Folgenden Aufnahmen genannt, nicht Gewünschtes bitte streichen)

auf denen mein/unser Kind _____ zu sehen oder zu hören ist, angefertigt werden dürfen, um einen Einblick in das Alltagsgeschehen und die Aktivitäten der Betreuung “Bullerbü” zu geben (beispielsweise bei unseren Faschingspartys, Tanzprojekten, Dokumentation von Arbeitsprozessen, Projektarbeiten im Rahmen der Ferienbetreuung usw.)

Hinsichtlich der Verwendung willige ich/willigen wir ein, dass die oben genannten Aufnahmen

- innerhalb der Betreuung zur allgemeinen Einsicht ausgelegt bzw. aufhängt bzw. vorgeführt werden dürfen.
- an Erziehungsberechtigte anderer Kinder aus der Betreuung sowohl in ausgedruckter wie in digitaler Form, weitergegeben werden dürfen.
- für Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit veröffentlicht werden dürfen:
    - auf der Homepage der Astrid- Lindgren- Schule
    - in lokaler und regionaler Presse (auch wenn damit eine Veröffentlichung im Internet verbunden sein kann)

(Nicht Gewünschtes bitte jeweils streichen)

Darüber hinaus ist mir/uns bekannt, dass ich/wir berechtigt sind, mein/unser Einverständnis jederzeit zu widerrufen. Mir/uns ist bewusst, dass im Falle einer Versagung des Einverständnisses, auch in Teilen, mein/unser Kind vor einer Aufnahmeanfertigung separiert werden muss. Gegebenenfalls können nicht alle Rollen z.B. bei Theateraufführungen frei gewählt werden.

✗ _____

Ort, Datum, Unterschrift(en) Personensorgeberechtigte(r)

Die Unterzeichnung hat immer durch alle vorhandenen Personensorgeberechtigten zu erfolgen, es sei denn, die personensorgeberechtigten Eltern leben getrennt und das Kind hält sich mit Einwilligung des einen Elternteils oder auf Grund einer gerichtlichen Entscheidung gewöhnlich bei dem anderen Elternteil auf. In diesem Fall genügt die Unterschrift desjenigen Elternteils, bei dem sich das Kind aufhält. Veröffentlichungen im Internet bedürfen immer der Zustimmung aller Personensorgeberechtigten.

Darmstadt 06.05.2025

Förderverein Grundschule Astrid-Lindgren e.V.
Betreuung „Bullerbü“
06151 – 13 26 50

rezeption@als-foerderverein.de
betreuung@als-foerderverein.de

Informationspflicht bei Nicht-Teilnahme an der Betreuung

1. Im Krankheitsfall

- Ist Ihr Kind erkrankt und besucht weder Schule noch Betreuung, informieren Sie bitte das Personal der Betreuung in der Zeit von 7:30 – 8:30 Uhr per Mail an die angegebene Email-Adresse rezeption@als-foerderverein.de.
  Alternativ können Sie uns auch eine **Textnachricht** auf die Handy-Nummer **0160 / 5226034** schicken.
- Erkrankt Ihr Kind während des Unterrichts und wird von Ihnen abgeholt, informieren Sie bitte das Betreuungspersonal wie oben beschrieben.
- Hat Ihr Kind einen Arzttermin während der Betreuungszeit, schreiben Sie uns bitte eine Mail an die angegebene Email-Adresse rezeption@als-foerderverein.de.

2. Stundenplanänderung / Förderunterricht / Ausflüge / Klassenfahrt o.ä.
Ändert sich der Stundenplan Ihres Kindes oder erhält es zusätzlichen Förderunterricht, informieren Sie bitte das Betreuungspersonal umgehend in schriftlicher Form.

3. Änderung der Abholzeiten
Die Teilnahme am Pakt für den Ganztag bis 14.30 Uhr ist für alle Kinder an den angemeldeten Tagen verbindlich, ein früheres Abholen/Heimgehen ist nicht möglich.
Für Kinder, die im Modul 2 bis 17 Uhr angemeldet sind, sind die von Ihnen angegebenen Abhol- bzw. Heimgehzeiten (nach 14.30 Uhr) pro Tag verbindlich. Das Betreuungspersonal ist verpflichtet, die Kinder bis zur angegebenen Endzeit zu betreuen. Ein früheres Verlassen der Betreuungsgruppe ist nur **mit einer schriftlichen Benachrichtigung** möglich**.**

Fehlt Ihr Kind aus uns nicht bekannten Gründen, werden folgende Maßnahmen ergriffen:
a. Über die angegebenen Notfallnummern versuchen wir, den Verbleib des Kindes zu klären.

b. Sollte dies zu keinem Ergebnis führen, erfolgt eine Durchsage über das Sekretariat.

c. Ist der Verbleib des Kindes dann immer noch ungeklärt, müssen wir die zuständige Polizeidienststelle informieren.

Es ist aus rechtlichen und versicherungstechnischen Gründen nicht zulässig, Betreuungskinder von Geschwistern unter 12 Jahren abholen zu lassen.

---

bitte abtrennen

Name des Kindes: _____

Ich habe die „Informationspflicht bei Nicht-Teilnahme an der Betreuung“ zur Kenntnis genommen.

✗ _____

Ort, Datum, Unterschrift Erziehungsberechtigte

Schulkindbetreuung Bullerbü

Anmeldung zum Mittagessen in der Betreuung

Liebe Eltern,

diese Anmeldung zum Mittagessen gilt **verbindlich, bis Sie von Ihnen geändert oder gekündigt wird**.
Wenn Sie Ihr Kind vom Essen abmelden möchten oder wenn Sie die Tage, für die Ihr Kind zum Mittagessen angemeldet ist, ändern möchten, können wir diese Änderung immer nach den jeweils nächsten Ferien berücksichtigen. **Haben Sie keine Änderungswünsche, gilt die Anmeldung fortlaufend. Sie endet automatisch zum Ende der 4. Klasse**, wenn Ihr Kind die Grundschule verlässt.

Unser Caterer ist der EAD. Das Essen orientiert sich an dem Standard der Deutschen Gesellschaft für Ernährung (DGE e.V.) für den Bereich Schulmensen und Kindertagesstätten. Für Tischgäste mit Lebensmittelunverträglichkeiten können gluten- bzw. laktosefreie Speisen angeboten werden. Die Speisepläne und weitere Informationen zum Essen können Sie auf der Webseite der EAD unter der Rubrik *Gemeinschaftsverpflegung* einsehen.

Im Schuljahr 2025/26 beträgt der Preis für ein Mittagessen **4,95 Euro.**

Die Erstklässler 2025/26 starten am Tag nach der Einschulung mit dem warmen Mittagessen.

----
bitte hier abtrennen

Hiermit melde ich mein Kind _____Klasse_____
(25/26)

für folgende Tage **verbindlich** zum Mittagessen an:

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag

(zutreffende Tage bitte ankreuzen)

- **Mein Kind hat folgende Unverträglichkeiten / Allergien:**

  _____

  Unser Caterer (EAD) bietet grundsätzlich **kein** Schweinefleisch an.

- **Mein Kind ernährt sich ausschließlich vegetarisch:**

  O Ja O Nein

- **Mein Kind darf Fisch essen:**

  O Ja O Nein

_____
Datum und Unterschrift (Erziehungsberechtigte)